



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 3 Servizi alla Persona Tel. 0381.668022

e-mail: sociale@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 3

“SERVIZI ALLA PERSONA”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 122 DEL 16/05/2019

**OGGETTO: SERVIZI GESTIONE MENSA E AUSILIARI PRESSO L' ASILO NIDO.
LIQUIDAZIONE FATTURA RELATIVA AL MESE DI FEBBRAIO 2019.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno sedici del mese di maggio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la propria determinazione. n. 242 del 05/12/2018, con la quale si prorogava l'affidamento alla Coop. Sociale Silvabella di tipo B di Mortara dei servizi di gestione mensa e ausiliari presso l'Asilo Nido Comunale per il periodo 01/01/2019 – 28/02/2019 e si impegnavano le relative somme;

Vista la fattura n. 320/A del 31/03/2019 dell'importo di € 6.585,36.= IVA compresa relativa al mese di febbraio 2019 per i servizi di gestione mensa e ausiliari presso l'Asilo Nido Comunale;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Atteso che con Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 sono stati differiti i termini per l'approvazione del bilancio preventivo 2019 al 28/02/2019;

Visto il Decreto Sindacale n. 22 del 29.12.2016, prot. 9864, di individuazione del Responsabile del Servizio 3 "Servizi alla Persona" nella dipendente Eugenia MARIANI con decorrenza 1.01.2017 sino al 30.06.2019;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto che il Bilancio di previsione 2019/2021 è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14.03.2019;

DETERMINA

1. di liquidare, per le causali di premessa, la somma di € 6.585,36.= alla Cooperativa Sociale Solidarietà Silvabella di Mortara, a carico del cap. 1776/06 – cod. 12.01.1 – alla voce "Servizio di mantenimento e funzionamento dell'Asilo Nido Comunale: pulizia locali, assicurazioni e diverse" del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;
2. la trasmissione del presente atto al Servizio "Economico Finanziario" per il visto di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/00;
3. di autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento di € 6.585,36.= alla Cooperativa Sociale Solidarietà Silvabella di Mortara, entro comunque i limiti della somma impegnata;
4. di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
5. si dà atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo comune per giorni quindici, in ossequio del principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Eugenia MARIANI
(firmato digitalmente)